

ЖОО, ИИДМБ-2 бағдарламасымен білім беру гранты бойынша білім алушы магистрант және оқу, өндірістік практика мен жұмысқа орналастыруды қарастыратын кәсіпорындар мен ұйымдар арасындағы № _____ КЕЛІСІМ-ШАРТ

Алматы қ. «__» _____ 20__ ж.

Қ.И.Сәтбаев атындағы **Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті**, бұдан әрі **ЖОО** деп аталатын, академиялық жұмыс жөніндегі проректоры **Р.Искаков** атынан, №08-27 03.05.2016 ж. сенімхат негізінде әрекет етуші, бір жағынан,

_____ ,

(кәсіпорын, ұйым атауы)

бұдан әрі бірінші басшы атынан **Кәсіпорын** деп аталатын,

(Тегі, аты-жөні толығымен)

негізінде әрекет ететін

_____ ,

екінші жағынан, және бұдан әрі **Қазақстан Республикасын Индустриялық - инновациялық дамытудың мемлекеттік бағдарламасы (ИИДМБ-2) шеңберінде білім беру гранты бойынша білім алушы атынан магистрант** деп аталатын азамат (ша) _____

(Білім алушының тегі, аты-жөні толығымен)

үшінші жағынан **Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес осы келісім-шартты бекітті:**

1 КЕЛІСІМ-ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1 **ЖОО** білім беру гранты бойынша _____

(білім беру бағдарламасының атауы)

ДОГОВОР № _____
между вузом, магистрантом,
обучающимся (ейся) по
образовательному гранту программы
ГПИИР-2 и предприятием/
организацией, предусматривающий
обучение, производственную практику и
трудоустройство

г. Алматы «__» _____ 20__ г.

Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И.Сатпаева, именуемый в дальнейшем **ВУЗ**, в лице проректора по академической работе **Р.Искакова**, действующего на основании доверенности №08-27 от 03.05.2016 г., с одной стороны

_____ ,

(наименование предприятия, организации) именуемое в дальнейшем **Предприятие**, в лице первого руководителя

(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании

_____, с другой стороны, и магистрантом _____

(Ф.И.О. обучающегося/ейся)

именуемым (ой) в дальнейшем **Обучающимся (ейся)** по образовательному гранту в рамках Государственной программы индустриально-инновационного развития (ГПИИР-2) Республики Казахстан, с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством РК, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 **ВУЗ** осуществляет обучение «**Обучающегося (ейся)** по

_____ мамандығына

(код және мамандықтың атауы)

20__ жылы оқуға түскен «Білім беру гранты бойынша білім алушының» оқуын жүзеге асырады.

1.2 Кәсіпорын «Білім беру гранты бойынша білім алушыны» жұмысқа орналастырып, білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік (өндірістік) практика базасымен қамтамасыз етеді.

1.3 Білім беру гранты бойынша білім алушы белгілі және кәсіби біліктілік алу мақсатында, өндірістік қызмет пен міндеттерді білікті орындауға мүмкіндік беретін білім беру бағдарламасын игереді.

2 ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҒЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1 ЖОО міндетті:

1) Білім беру қызметін ұйымдастыру тәртібін регламенттейтін **ЖОО Жарғысымен**, Ішкі тәртіп ережелерімен, нормативтік құқықтық актілермен және басқа да нормативтік құжаттармен **Білім беру гранты бойынша білім алушыны** таныстыруға;

2) **Білім беру гранты бойынша білім алушыны** Қазақстан Республикасындағы жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, білім беру бағдарламасына, оқу жоспары мен мамандықтардың оқу бағдарламаларына сәйкес оқытуға;

3) **Білім беру гранты бойынша білім алушыға**, оның жеке білім беру траекторияларын анықтау және жеке білім беру траекторияларын анықтау және жеке оқу жоспарын қалыптастыруға жәрдемдесуге;

4) **Білім беру гранты бойынша білім алушыны** ЖОО кітапханасының ақпараттық ресурстарына, оқулықтарына, оқу-әдістемелік кешендері мен оқу-әдістемелік құралдарына еркін қатынау мен тегін пайдалануды қамтамасыз етуге;

5) білім беру бағдарламасы шеңберіндегі міндеттерді орындау үшін

образовательному гранту», поступившего в 20__ году, по образовательной программе _____

(образовательная программа)

специальности _____

(код и наименование специальности)

1.2 **Предприятие** обеспечивает «Обучающегося (уюся) по образовательному гранту» базой профессиональной (производственной) практики, в соответствии с профилем образовательной программы с последующим трудоустройством.

1.3 **Обучающийся (аяся)** по образовательному гранту осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 ВУЗ обязан:

1) ознакомить **Обучающегося (уюся) по образовательному гранту** с Уставом **ВУЗа**, Правилами внутреннего распорядка, нормативными правовыми актами и другими нормативными документами, регламентирующими порядок организации образовательной деятельности;

2) проводить обучение в соответствии с государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования Республики Казахстан, образовательной программой, учебным планом и учебными программами специальности **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту**;

3) оказывать содействие **Обучающемуся (ейся) по образовательному гранту** в определении его индивидуальной образовательной траектории и формировании индивидуального учебного плана;

4) обеспечить **Обучающемуся (ейся) по образовательному гранту** свободный доступ и бесплатное пользование информационными ресурсами библиотек ВУЗа, учебниками, учебно-методическими

6) білім беру бағдарламасы мен академиялық күнтізбеге сәйкес **Білім беру гранты бойынша білім алушының** кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыруға;

7) курстық жұмыс (жоба) және магистрлік диссертациялар тақырыбын **Кәсіпорынмен** келісуге;

8) **Білім беру гранты бойынша білім алушының** оқу жетістіктері туралы есебін **Кәсіпорын** талабы бойынша беруге;

9) **Білім беру гранты бойынша білім алушының** заңдармен қарастырылған құқығын сақтауға;

10) **Білім беру гранты бойынша білім алушыны**, оның келісімінсіз және оқу процесіне зиян келтірмей, қоғамдық және басқа да тапсырмаларды орындауға тартпауға;

11) ЖОО-ның ғылыми, мәдени және спорттық шараларға, сондай-ақ халықаралық ынтымақтастыққа қатысуға, **Білім беру гранты бойынша білім алушыға** ерікті негізде мүмкіндік беруге;

12) толық оқу курсы аяқтап, қорытынды аттестацияны ойдағыдай аяқтағаннан кейін тиісті мамандықтар бойынша **Білім беру гранты бойынша білім алушыға** «магистр» академиялық дәрежесін беруге және мемлекеттік үлгідегі диплом беруге;

13) ЖОО-ны жойған немесе білім беру қызметін тоқтатқан кезде **Кәсіпорынға** хабарлап қоюға және басқа ЖОО-да **Білім беру гранты бойынша білім алушыға** оқу жылын аяқтау бойынша шаралар қабылдауға.

2.2 ЖОО құқылы:

1) Осы келісім-шартқа және ЖОО-ның Ішкі тәртіп ережесіне сәйкес адал және тиісті орындауға, сондай-ақ оқытушыларға, қызметкерлер мен студенттерге әдепті және құрметпен қарауға, тәртіп сақтауға **Білім беру гранты бойынша білім алушыдан** талап етуге;

2) олардың тәртіп, осы келісім-шарт жағдайын, Ішкі тәртіп ережелерін бұзғандығы үшін **Білім беру гранты бойынша білім алушыға** тәртіптік ықпал ету шараларын қолдануға;

3) **Білім беру гранты бойынша білім алушыдан** компьютерлік және басқа да техникамен жұмыс ережесін сақтауды,

комплексами и учебно-методическими пособиями;

5) предоставить возможность бесплатного пользования компьютерной техникой для выполнения заданий в рамках образовательной программы;

6) организовать прохождение профессиональной практики **Обучающимся (ейся) по образовательному гранту** в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

7) согласовывать с **Предприятием** тему курсовых работ (проектов) и магистерской диссертации **Обучающимся (ейся) по образовательному гранту**;

8) предоставлять по требованию **Предприятия** отчет об учебных достижениях **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту**;

9) соблюдать предусмотренные законодательством права **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту**;

10) не допускать привлечения **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту** к выполнению общественных и иных поручений без его согласия и в ущерб учебному процессу;

11) предоставлять возможность **Обучающемуся (ейся) по образовательному гранту** на добровольной основе принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях ВУЗа, а также в международном сотрудничестве;

12) после окончания полного курса обучения и успешной итоговой аттестации присудить **Обучающемуся (ейся) по образовательному гранту** академическую степень «магистр» по соответствующей специальности и выдать диплом государственного образца;

13) в случае ликвидации ВУЗа или прекращения образовательной деятельности поставить в известность **Предприятие** и принять меры по завершению **Обучающимся (ейся) по образовательному гранту** учебного года в другом ВУЗе.

2.2 ВУЗ имеет право:

1) требовать от **Обучающегося**

білім ұйымының мүлкіне ұқыпты қарауды талап етуге. **Білім беру гранты бойынша білім алушы** әрекетінен материалдық залал келтірілген жағдайда, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарында қарастырылған тәртіпте шыққан шығынды қайта қалпына келтіруді талап етуге;

4) оқу, ғылыми және шығармашылық қызметі үшін **Білім беру гранты бойынша білім алушыны** ынталандыруға және марапаттауға;

5) **Білім беру гранты бойынша білім алушы** оқуды өз еркімен тоқтатқан, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарында белгіленген тәртіпте оқудан шығарылған кезде Келісім-шартты тоқтатуға.

2.3 Кәсіпорын міндетті:

1) **Білім беру гранты бойынша білім алушының** кәсіптік (өндірістік) практикадан өтуі үшін қажетті жағдайлар қабылдап және оны жасауға;

2) Білім беру гранты бойынша білім алушыға, **ЖОО-ны** бітірген түлекке мамандығы мен біліктілігіне сәйкес қызмет пен жұмыс орнын беруге.

2.4 Кәсіпорын құқылы:

1) білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) жаңа технологиялар мен өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес білім беру бағдарламасына енгізу үшін оқу пәндерінің тізімін ұсынуға;

3) кәсіпорын қажеттіліктеріне сәйкес курстық жұмыстардың және магистрлық диссертацияның тақырыптарын ұсынуға;

4) білім алушылардың қорытынды аттестациясына қатысуға;

5) білім алушылардың ағымдық үлгерімдері туралы ақпараттар сұратуға;

6) жұмыс берушінің күтуіне сәйкес ЖОО-дан білім алушыны сапалы оқытуды талап етуге.

2.5 Білім беру гранты бойынша білім алушы міндетті:

1) толық көлемде білім беру бағдарламасын білуге, шеберлік пен біліктілікті игеруге, оқу және практикалық

(ейся) по образовательному гранту добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором и Правилами внутреннего распорядка ВУЗа, а также соблюдения дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и студентам;

2) применять к **Обучающемуся (ейся) по образовательному гранту** меры дисциплинарного воздействия за нарушение им дисциплины, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка;

3) требовать от **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту** бережного отношения к имуществу организации образования, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту** требовать возмещения понесенных затрат на его восстановление в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

4) осуществлять поощрения и вознаграждения **Обучающимся (ейся) по образовательному гранту** за успехи в учебной, научной и творческой деятельности;

5) расторгнуть Договор при самовольном прекращении обучения **Обучающимся (ейся) по образовательному гранту**, а также при отчислении в порядке, определенном действующим законодательством РК.

2.3 Предприятие обязано:

1) принять и создать необходимые условия для прохождения профессиональной (производственной) практики **Обучающегося (ейся) по образовательному гранту**;

2) предоставить выпускнику, обучившемуся по образовательному гранту, по окончании **ВУЗа** должность и рабочее место в соответствии с полученной специальностью и квалификацией.

2.4 Предприятие имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы;

2) рекомендовать перечень учебных

сабақтарға қатысуға, барлық оқу тапсырмаларын орындауға;

2) орынды себептермен сабаққа бармай қалған жағдайда, бармай қалуы туралы **ЖОО** басшыларына 3 жұмыс күні ішінде жазбаша түрде хабарлауға;

3) емханада немесе стационарлық емдеуде болған кезде кейін растайтын құжаттарды көрсетіп, 3 жұмыс күні ішінде жазбаша түрде **ЖОО-ға** хабарлауға;

4) **ЖОО** студентінің басқа да міндеттерін орындауға;

5) ҚР Білім және ғылым министрлігінің барлық бұйрықтарын, нұсқауларын, өкімдерін, **ЖОО** ректоры мен басқа да лауазымды тұлғалардың бұйрықтары мен өкімдерін сақтауға және оны орындауға, **ЖОО** Жарғысын, **ЖОО-ның** Ішкі еңбек тәртібі ережелері мен Осы келісім-шартты сақтауға;

6) білім ұйымының мүлкіне ұқыпты қарауға және оны тиімді пайдалануға, оқу және жатақханада тұру үшін қалыпты жағдайлар жасауға қатысуға;

7) әскери есепке алу ережесін сақтауға;

8) **ЖОО** оқытушыларына, қызметкерлеріне әдепті және орынды қарауға;

9) **Кәсіпорынның** келісімінсіз келісім-шартта көрсетілген мамандықты (мамандандыруды) өзгертпеуге;

10) **Кәсіпорынның** келісімінсіз басқа **ЖОО-ға** ауыспауға;

11) жұмысқа белгіленген мерзімде **Кәсіпорынның** бұйрығымен келуге.

2.6 Білім беру гранты бойынша білім алушы құқылы:

1) **ЖОО-дан** таңдаған білім беру бағдарламасы бойынша сапалы сабақ беру мен оқытуды, **ЖОО** оқытушылары мен қызметкерлері тарапынан құрметпен қарауды талап етуге;

2) қосымша ақы төлеу үшін бекітілген білім беру бағдарламасынан тыс қосымша оқу түрін алуға;

3) оқу мақсатында кітапхана және оқу залдары, зертхана базасы, компьютерлік және басқа да техника базасындағы оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына еркін қатынау мен пайдалануға;

дисциплин для включения в образовательную программу в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

3) предлагать темы курсовых работ и магистерских диссертаций в соответствии с потребностями предприятия;

4) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

5) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;

6) требовать от вуза качественного обучения обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

2.5 Обучающийся (аяся) по образовательному гранту обязан (а):

1) овладеть знаниями, умениями и компетенциями в полном объеме образовательной программы, посещать учебные и практические занятия, выполнять все учебные задания;

2) в случае пропуска занятий по уважительным причинам сообщать в письменной форме в течение 3-х рабочих дней руководству **ВУЗа** о причинах пропуска;

3) при нахождении на амбулаторном или стационарном лечении, уведомить **ВУЗ** в письменной форме в течение 3-х рабочих дней с последующим предъявлением подтверждающих документов;

4) исполнять все иные обязанности студента **ВУЗа**.

5) соблюдать и исполнять все приказы, инструкции распоряжения Министерства образования и науки РК, приказы и распоряжения ректора **ВУЗа** и других должностных лиц, соблюдать Устав **ВУЗа**, правила внутреннего трудового распорядка **ВУЗа** и настоящий договор;

6) бережно относиться к имуществу организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения и проживания в общежитии;

7) соблюдать правила воинского учета;

8) уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам **ВУЗа**;

9) не изменять указанную в договоре специальность (специализацию) без

- 4) студенттік өзін-өзі басқару органдарына қатысуға;
- 5) шығармашылық, спорттық, зерттеу қабілеттіліктерін іске асыруға.

3 ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Тараптар осы келісім-шартта қарастырылған өздерінің міндеттерін орындамағаны немесе тиісті деңгейде орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларында белгіленгендерге сәйкес жауап береді.

4 ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1 Осы келісім-шарттың орындалу процесінде туындаған қайшылықтар мен даулар өзара құптауға лайық шешімдер шығару мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

4.2 Келіссөздер жолымен тараптар шешкен мәселелер, өзара құптауға лайық шешімдер шығару - Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларына сәйкес шешіледі.

5 ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, КЕЛІСІМ- ШАРТ ЖАҒДАЙЛАРЫНЫҢ ӨЗГЕРУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ

5.1 Осы келісім-шарт оған тараптар қол қойған кезден бастап күшіне енеді және ол толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

5.2 Осы келісім-шарт жағдайы тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша өзгертіліп, және толықтырылуы мүмкін. Тараптардың бірі қосымша келісімге қол қоюдан бас тартқан кезде Осы келісім-шарт тоқтатылады.

5.3 Келісім-шарт бойынша міндеттерді орындаудан біржақты бас тартуға болмайды.

5.4 Тараптар арасындағы келісім-шарт қатынастарын тоқтатқан кез - **ЖОО** ректорының тиісті бұйрығының шығуы болып табылады.

5.5 Осы келісім-шарттың мемлекеттік және орыс тілдерінде бірдей заңды күші болып, әрбір тарапқа бір-бір данадан үш дана жасалады.

5.6 Тараптардың заңды мекен-жайы және банк реквизиттері:

согласования с **Предприятием**;

10) не переводиться в другой **ВУЗ** без согласия **Предприятия**;

11) прибыть в распоряжение **Предприятия** к установленному сроку на работу.

2.6 Обучающийся (аяся) по образовательному гранту имеет право:

1) требовать от ВУЗа качественного преподавания и обучения по выбранной образовательной программе, уважительного отношения со стороны преподавателей и сотрудников ВУЗа;

2) получать дополнительные виды обучения сверх утвержденной образовательной программы за дополнительную оплату;

3) на свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;

4) участвовать в органах студенческого самоуправления;

5) на реализацию творческих, спортивных, исследовательских способностей.

3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

4 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

4.2 Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

5.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

5.2 Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон. Отказ одной из сторон от подписания дополнительного соглашения влечет за собой прекращение данного договора.

5.3 Односторонний отказ от выполнения обязательств по договору не допускается.

5.4 Моментом прекращения договорных отношений между сторонами является издание соответствующего приказа ректора **ВУЗа**.

5.5 Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.6 Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

ЖОО:	Білім алушы:	Кәсіпорын:
<u>«Қ.И.Сәтбаев атындағы ҚазҰТЗУ» КЕАҚ</u> (ұйым атауы)	_____	_____
050013, Алматы қаласы, <u>Сәтбаев көшесі, 22</u> (заңды мекен-жайы)	(Тегі, аты-жөні толығымен)	(ұйым атауы)
_____	_____	_____
(СТТН, ЖСК)	(туған күні, жылы, СТЖН, № жеке куәлік, қашан және кіммен берілді)	(заңды мекен-жайы)
<u>150140008602, КСJBKZKX,</u> <u>16, «Банк Центр Кредит» АҚ</u> (БСН, БСК, Кбе, банк)	_____	_____
_____	(үйінің мекен-жайы, телефоны)	(СТТН, ЖСК)
(байланыс телефонының нөмірі, қала коды көрсетілуімен факс)	_____	_____
Академиялық жұмыс жөніндегі проректоры	(Тегі, аты-жөні толығымен)	(байланыс телефонының нөмірі, қала коды көрсетілуімен факс)
Р.Искаков	_____	Директор
_____	(үйінің мекен-жайы, телефоны)	_____
(қолы, тегі, аты-жөні)	_____	(қолы, тегі, аты-жөні)
	(қолы)	

ВУЗ:
НАО «КазННТУ имени
К.И.Сатпаева»
(наименование организации)
050013, г.Алматы, ул.
Сатпаева, 22
(юридический адрес)
150140008602, КСЖВКЗКХ
(БИН, БИК)
КЗ 628560000006968618,
(ИИК)
Кбе 16, АО «Банк ЦентрКредит»
(Кбе, банк)

(номер конт.телефона, факса с
указанием кода города)
Проректор по академической
работе **Р.Искаков**

(подпись, Ф.И.О.)

Обучающийся:

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения, ИНН, №
уд.личности, когда и кем
выдано)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)
Законный представитель
(родитель)

(Ф.И.О. полностью)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

(наименование организации)

(юридический адрес)

(РНН, ИИК)

(БИН, БИК, Кбе, банк)

(номер конт.телефона, факса с
указанием кода города)
Директор

(подпись, Ф.И.О.)